

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/5.03.5.04.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 5 - UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 5.04 - PENDIDIKAN DAN PELATIHAN						
Program : 5.04.02 - PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA						
Kegiatan : 5.04.02.2.02 - SERTIFIKASI, KELEMBAGAAN, PENGEMBANGAN KOMPETENSI MANAJERIAL DAN FUNGSIONAL						
Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 - Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia						
Unit : 5.03.5.04.0.00.01.0000 - Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp17.885.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp25.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase ASN yang telah mengikuti pengembangan kompetensi minimal 20 JP/tahun					40 %
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp17.885.000
Keluaran	Jumlah Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerja Sama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan,Serta Jabatan Fungsional yang Disusun					9 Dokumen
Hasil	Persentase Jumlah ASN yang mengikuti Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional					95 %
Sub Kegiatan : Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerja Sama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan, serta Jabatan Fungsional						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kab. Luwu Timur, Kecamatan Malili, Kelurahan Puncuk Indah						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerja Sama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan,Serta Jabatan Fungsional yang Disusun						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Maret Sampai Oktober						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp17.885.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp17.885.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp17.885.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp6.845.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp6.845.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp285.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp285.000
	[-] Allat Tulis Kantor					Rp285.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Isolasi Bening Sedang	8 Roll	Roll	Rp10.000	0%	Rp80.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Lakban Hitam Kecil	3 Roll	Roll	Rp15.000	0%	Rp45.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pensil	1 Dos	Dos	Rp40.000	0%	Rp40.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pulpen	3 Dos	Dos	Rp40.000	0%	Rp120.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp935.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp935.000
	[-] Kertas dan Cover					Rp935.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Box File	10 Buah	Buah	Rp20.000	0%	Rp200.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas A4	5 Rim	Rim	Rp65.000	0%	Rp325.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas F4	5 Rim	Rim	Rp70.000	0%	Rp350.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Map Batik	15 Buah	Buah	Rp4.000	0%	Rp60.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp375.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp375.000
	[-] Bahan Komputer					Rp375.000
	Bahan Komputer Spesifikasi: Tinta Printer Black Besar	2 Botol	Botol	Rp75.000	0%	Rp150.000
	Bahan Komputer Spesifikasi: Tint Printer Colour Besar	3 Botol	Botol	Rp75.000	0%	Rp225.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp5.250.000
	[#] Beban Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp5.250.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					Rp5.250.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Snack	150 Kotak	Kotak	Rp10.000	0%	Rp1.500.000
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Makanan	125 Kotak	Kotak	Rp30.000	0%	Rp3.750.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp11.040.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp11.040.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp11.040.000
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Biasa Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp11.040.000
	[-] Perjalanan Dinas Biasa					Rp11.040.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Luar Daerah Dalam provinsi Eselon IV/ Gol III	2 Orang x 2 Kali	Orang/kali	Rp2.760.000	0%	Rp11.040.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp17.885.000

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*)		<div>Malili,tanggal 02 Januari 2024</div> <div>Kepala SKPD</div> <div><div>Dra. ROSMIYATI ALWY, MM</div><div>NIP: 196501101986022004</div></div> <div>Mengesahkan,</div> <div>PPKD</div> <div><div>DR. Ramadhan Pirade, SE., MM</div><div>NIP. 197008142002121006</div></div>		
Januari	Rp1.310.000			
Februari	Rp525.000			
Maret	Rp525.000			
April	Rp7.875.000			
Mei	Rp900.000			
Juni	Rp525.000			
Juli	Rp4.650.000			
Agustus	Rp525.000			
September	Rp525.000			
Oktober	Rp525.000			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp17.885.000			
Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, MM	196606201986031007	KETUA	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, SE.,MM	197008142002121006	WAKIL KETUA	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKRETARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121988111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T., M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	